

Factura Pequeño Contribuyente

IRMA ELIZABETH, GÓMEZ GARCÍA

Nit Emisor: 78789575

IRMA ELIZABETH GOMEZ GARCIA

AVENIDA EL CALVARIO zona 0, Zacualpa, QUICHE

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

185CA6C8-78FE-49CA-BAE0-DFD4DA47A30E

Serie: 185CA6C8 Número de DTE: 2029930954

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 10:29:22

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 10:29:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-897, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-49-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 185CA6C8, número de DTE 2029930954 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Irma Elizabeth Gómez García, ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-1-2-897 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-49-2025. Conste. Quiché, 30 de abril de 2025.

(f)

Irma Elizabeth Gómez García
DPI: 2339 64754 1404

(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lalnez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743525544131

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 10:39 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 10:29:22
Emisor:	78789575
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	IRMA ELIZABETH GOMEZ GARCIA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	185CA6C8-78FE-49CA-BAE0-DFD4DA47A30E
Serie:	185CA6C8 ✓
Número del DTE:	2029930954 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250401T10:29:2206:00185CA6C878FE49CABAE0DFD4DA47A30E
Fecha de la consulta:	01/04/2025 10:37:40
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/04/2025 10:39:11

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	78789575
NOMBRE	IRMA ELIZABETH, GÓMEZ GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		✓ 2025-210-1-2-897 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		✓ RH-029-210-49-2025 ✓
Tipo de Servicios:		✓ Servicios Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		✓ Irma Elizabeth Gómez García ✓
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	✓ Al: 30/06/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/04/2025 ✓	✓ Al: 30/04/2025 ✓ ✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos. ✓		✓ Q. 8,000.00 ✓
Prestados en:		✓ Extensión Rural Quiché ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural – CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural. ✓	• Apoyé técnicamente y capacité a 15 participantes del grupo CADER de la comunidad La Tribuna sobre el tema de Salud e Higiene específicamente Limpieza en los alrededores de la vivienda.	100%	Finalizado
	• Apoyé técnicamente y capacité a 15 participantes del grupo de CADER de la comunidad Patzulá sobre el tema mejoramiento del hogar específicamente uso de letrinas.	100%	Finalizado

2) Brindar apoyo técnico en diseñar proceso, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé técnicamente a la encargada de SESAN y CAP a dar seguimiento a un niño con desnutrición aguda y capacité a la familia sobre el tema de Salud e Higiene específicamente en la actividad limpieza en la vivienda. 	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé técnicamente en la promoción de la nutrición del hogar rural con 42 participantes del grupo de CADER incluyendo a mujeres y hombres de las siguientes comunidades: El Temal y Pamixa, sobre el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional realizando la receta tortitas de acelga. 	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuaria de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé técnicamente en la asistencia para promover la distribución de hortalizas en el mercado municipal de Joyabaj, de la comunidad de El Temal con el fin de mejorar los emprendimientos familiares. 	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé técnicamente a 15 participantes de la comunidad Alcona del grupo de CADER juvenil en el tema de producción de patio realizando la actividad de producción de hongos ostra. 	100%	Finalizado

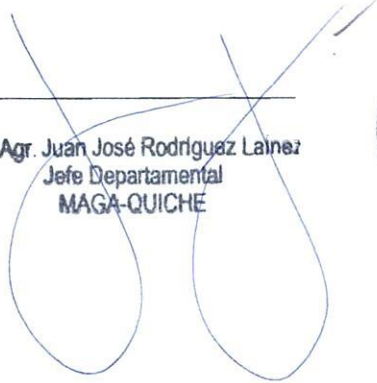
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión –AMER- y Oficina Municipal de la Mujer –OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural. ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé técnicamente a la encargada de la Oficina Municipal de la Mujer –OMM- del municipio de Joyabaj, en la actualización de la reorganización de una comisión comunitaria de la mujer dando a conocer el tema de participación social. 	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior. ✓	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en realizar y entregar 4 planificaciones semanales. • Apoyé en realizar y entregar 2 planificaciones quincenales. • Apoyé en realizar y entregar 1 plan mensual. 	100%	Finalizado
		100%	Finalizado
		100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Irma Elizabeth Gómez García
 DPI: 2339 64754 1404
 Celular: 46962400

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
 Jefe Departamental
 MAGA-QUICHÉ

